

31.3.2021

Henkilötietojen käsittely perheoikeudellisissa palveluissa

Tässä asiakirjassa kerrotaan, miten tietojasi käsitellään, jos olet asiakkaana Peruspalvelukuntayhtymä Kallion perheoikeudellisissa palveluissa. Näihin palveluihin sisältyvät lapsen elatukseen ja elatus-tukeen liittyvät asiat, lapsen huolto- ja tapaamisoikeuteen liittyvät asiat sekä isyyden selvittämiseen liittyvät asiat.

Tietoja käsitellään omaishoidon tuen järjestämiseksi

Tietojasi käsitellään, jotta Peruspalvelukuntayhtymä Kallio voi hoitaa velvollisuutensa avustaa lapsen elatukseen liittyvissä kysymyksissä, hankkia isyyden selvittämiseksi sellaisia tietoja, joiden perusteella isyys voidaan vahvistaa, sekä hankkia lapsen huoltoon, asumiseen ja tapaamisoikeuteen vaikuttavista seikoista sellaisia tietoja, joiden perusteella sopimus lapsen huollosta ja tapaamisoikeudesta voidaan vahvistaa. Tietoja voidaan myös käsitellä, jotta Peruspalvelukuntayhtymä Kallio voi järjestää lapsen ja vanhemman välisten tapaamisten valvonnan. Lisäksi tietoja voidaan käsitellä palveluiden suunnitteluun sekä tutkimus- ja tilastotarkoituksiin.

Mitä tietoja minusta kerätään?

(lapsi, äiti, isä ja muut asianosaiset). Lapsen elatusapuun liittyvissä asioissa tallennetaan lisäksi ajanvaraustiedot, yhteiset perhettä ja muita asianosaisia koskevat tiedot, elatussopimukset ja tuomioistuimen päätökset joita on muutettu elatussopimuksella, lastenvalvojan tekemät elatusta koskevat päätökset ja siihen liittyvät laskelmat, sekä tuomioistuimen lapsen elatusavun vahvistamispäätökset.

Elatustuen maksamisesta vastaa Kela, mutta ennen 1.4.2009 tapahtuneet elatustukeen liittyvät asiat (elatustukipäätökset, elatuspäätökset, maksatukset, saldotapahtumatiedot, tukihakemukset, vapautukset, velat, maksukehotukset, perinnät ja ulosotot) säilytetään Peruspalvelukuntayhtymä Kalliossa.

Lapsen huolto- ja tapaamisoikeuden osalta käsitellään yhteystietojen lisäksi ajanvaraustietoja, perhettä koskevia tietoja ja muistiinpanoja, sopimuksia lapsen huollosta ja tapaamisoikeudesta, lastenvalvojan päätöksiä huolto- ja tapaamissopimuksen vahvistamisesta, tuomioistuimelle annettavia selvityksiä, tuomioistuimen päätöksiä, suostumuksia yhteydenpitoon ja sovittuihin käytäntöihin ja sääntöihin, ja kirjauksia toteutuneista tai peruuntuneista tapaamisista ja mahdollisista puhelinkeskusteluista sekä muiden henkilöiden tapaamisista.

Isyyden selvittämisen osalta käsitellään yhteystietojen lisäksi isyyden selvittämistä koskevia asiakirjoja, lastenvalvojan päätöksiä isyyden selvittämisen keskeyttämisestä, maistraatin ja tuomioistuimen isyyden vahvistamispäätöksiä, ajanvaraustietoja, perhettä ja muita asianosaisia koskevia tietoja sekä lausuntoja oikeusgeneettisestä isyystutkimuksesta ja virka-apupyynnöitä.

Mistä kuntayhtymä saa tiedot?

Peruspalvelukuntayhtymä Kallion keräämät henkilötiedot saadaan väestötietojärjestelmästä. Muutoin tietoja saadaan suoraan sinulta tai viranomaisilta joko suostumuksellasi tai lain nojalla. Jos tietoja hankitaan lain nojalla muilta viranomaisilta, tästä ilmoitetaan sinulle. Säännönmukaisesti tietoja saadaan verohallinnosta ja kansaneläkelaitokselta. Tieto avioliiton ulkopuolella syntyneen lapsen syntymästä saadaan maistraatilta. Tarvittavia tietoja voidaan saada myös kansaneläkelaitokselta ja tuomioistuimilta.

Luovuttaako kuntayhtymä tietojani eteenpäin?

Tietojasi voidaan luovuttaa eteenpäin vain suostumuksellasi tai jos muulla viranomaisella on lain perusteella oikeus saada tietoja. Tietojasi ei koskaan luovuteta esimerkiksi markkinointitarkoituksiin.

31.3.2021

Tietoja voidaan luovuttaa valtakunnallisiin rekistereihin tutkimus-, suunnittelu- ja tilastotarkoituksia varten. Lapsen elatuksen rekisterin tietoja luovutetaan tuomioistuimelle, kun lastenvalvoja ajaa isyyden vahvistamista koskevan kanteen yhteydessä tai erillisenä lapsen elatusavun vahvistamista koskevaa kannetta. Isyyden tunnustamisasiakirjat lähetetään Pohjois-Suomen maistraattiin Raahan tai Haapaveden yksikköön isyyden vahvistamista varten. Isyyden selvittämisasiakirjat ja haastehakemus lähetetään toimivaltaiseen tuomioistuimeen lapsen isyyden vahvistamiseksi.

Tietojasi voivat käsitellä myös sellaiset Peruspalvelukuntayhtymä Kallion ulkopuoliset toimijat, esimerkiksi yksityiset yritykset, joilta kuntayhtymä ostaa palveluja. Näissä tapauksissa tietojen käsittelystä vastaa Peruspalvelukuntayhtymä Kallio, ja tietoja käsitellään samoin, kuin jos palvelu tapahtuisi Peruspalvelukuntayhtymä Kallion omassa yksikössä. Tietoja ei luovuteta tällaisista yksiköistä ilman suostumustasi eteenpäin muille kuin Peruspalvelukuntayhtymä Kallioon ja viranomaisille.

Kuinka kauan tietojani säilytetään?

Peruspalvelukuntayhtymä Kallio säilyttää tietojasi vain niin kauan, kuin laki velvoittaa säilyttämään tiedot. Pääsääntöisesti tämä on 12 vuotta asiakkaan kuoleman jälkeen tai 30 vuoden ajan palvelun päättymisestä laskien. Säilytysajan päätyttyä tiedot hävitetään. Sähköiset, Kelan Kanta-arkistoon siirtyvät asiakirjat säilytetään pysyvästi. Tarkempia tietoja tietojen säilytysajoista voit kysyä hyvinvointipalveluiden tietosuojavastaavalta tai arkistovastaavalta.

Kuka voi käsitellä tietojani?

Perheoikeudellisten palvelujen tiedot ovat salassa pidettäviä, ja niitä käsittelevät työntekijät ovat salassapito- ja vaitiolovelvollisia. Tietojasi saavat käsitellä ja vastaanottaa vain sellaiset työntekijät, jotka osallistuvat työntekijöinä asioidesi hoitamiseen.

Millä tavalla tietoni on suojattu?

Tietoja suojataan teknisesti, jotta asiattomat henkilöt eivät pääse tietoihin. Jos sinua koskevia tietoja tarkastellaan tai muokataan, jokaisesta käynnistä jää merkintä tietojärjestelmiin. Näin voidaan puuttua asiaan, jos tiedoissasi on käyty asiattomasti. Paperiset asiakirjat säilytetään lukituissa tiloissa.

Voinko tarkastaa tietoni?

Voit tarkastaa omat tietosi ja saada niistä kopiot maksuttomasti kerran vuodessa. Tarkastuspyyntö tehdään henkilökohtaisen käynnin yhteydessä tai omakätisesti allekirjoitetulla tai muulla luotettavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla. Henkilöllisyys tarkistetaan tarkastuspyynnön esittämisen yhteydessä. Oikeus tietojen tarkastamiseen tarkistetaan ennen tietojen luovuttamista. Jos tarkastusoikeutesi evätään, saat kirjallisen kieltäytymistodistuksen, josta ilmenee perusteet kieltäytymiselle. Voit tämän jälkeen saattaa asian tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi. Tarkastuspyyntö tehdään erillisellä lomakkeella, joka on löytyy Peruspalvelukuntayhtymä Kallion internetsivuilta.

Rekisteriin tallennettuihin tietoihin kohdistuvan tarkastuspyynnön lisäksi yksittäisiä käyntimerkintöjä ja muita asiakkuuteesi liittyviä tietoja voit myös tarkastella tai pyytää tulostettavaksi sinua palvelevassa toimintayksikössä käyntisi yhteydessä.

Milloin voin vaatia tietojeni oikaisemista?

Voit pyytää tietojesi oikaisemista, jos tiedot ovat epätarkkoja tai virheellisiä. Tietojen oikaisupyyntö on maksuton. Kirjallinen oikaisupyyntö osoitetaan Peruspalvelukuntayhtymä Kallion kirjaamoon: Peruspalvelukuntayhtymä Kallio, Kirjaamo, Vierimaantie 5, 84100 Ylivieska tai kirjaamo@kalliopp.fi.

31.3.2021

Voinko vaatia kuntayhtymää poistamaan minusta kerätyt tiedot?

Kuntayhtymän oikeus kerättyjen tietojen käsittelyyn perustuu lakisääteisen velvollisuuden noudattamiseen. Tämä tarkoittaa sitä, että tällä perusteella kerätyt asiakastiedot voidaan hävittää vasta laissa säädetyn määräajan jälkeen. Voit kuitenkin aina pyytää kuntayhtymää poistamaan tarpeettomat ja virheelliset tiedot.

Voinko vaatia kuntayhtymää rajoittamaan tietojeni käsittelyä?

Jos sinusta tallennetut tiedot eivät pidä paikkaansa, voit vaatia Peruspalvelukuntayhtymä Kalliota rajoittamaan asiakastietojesi käsittelyä, kunnes tietojen paikkansapitävyys on varmistettu.

Miten kuntayhtymä toimii, jos tietoni joutuvat väärin käsiin?

Suojauksesta huolimatta tietosi voivat poikkeustapauksissa päätyä väärin käsiin. Tässä tilanteessa kuntayhtymä ryhtyy välittömästi toimenpiteisiin tilanteen korjaamiseksi. Asiasta myös ilmoitetaan sinulle välittömästi tai viimeistään 72 tunnin kuluessa asian havaitsemisesta, jos tietojesi vuotaminen voi aiheuttaa haittaa oikeuksillesi. Jos tietovuoto koskee suurta ihmisjoukkoa, eikä asia vaadi sinulta välittömiä toimenpiteitä, voidaan asiasta ilmoittaa myös yleisellä tiedotteella.

Mitä voin tehdä, jos epäilen, että tietojani on käsitelty lainvastaisesti?

Jos epäilet, että tietojesi käsittelyssä on rikottu sitä koskevaa lainsäädäntöä, sinulla on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi.

Mistä voin kysyä lisää henkilötietojen käsittelystä?

Lisätietoa tietojen käsittelystä ja säilyttämisestä voit pyytää Peruspalvelukuntayhtymä Kallion hyvinvointipalveluiden tietosuojavastaavalta p. 044 4195729 tai Peruspalvelukuntayhtymä Kallion tietosuojavastaavalta p. 044 419 5012. Voit pyytää myös tarkemman selosteen tietojesi käsittelystä kirjaimosta tai hyvinvointipalveluiden tietosuojavastaavalta. Sähköpostiosoitteet ovat muotoa etunimisukunimi(at)kalliopp.fi. Huomaathan, että sähköpostin tietoturvasuutta ei pystytä takaamaan, joten ethän lähetä henkilötietojasi normaalilla sähköpostilla. Tietoturvasuhteisesti voit lähettää postia turvapostilla joka on muotoa etunimisukunimi(at)kalliopp.fi.turvaposti.fi